**ATILIM ÜNİVERSİTESİ**

**YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU**

**MODERN DİLLER BÖLÜMÜ**

**2021-2022 AKADEMİK YILI**

**BAHAR DÖNEMİ DERS TANITIM VE UYGULAMA BİLGİLERİ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dersin Adı | **Kodu** | **Yarıyılı** | **Ders + Uygulama Saat** | **Kredisi** | **AKTS** |
| **İspanyolca II** | SPAN202 | 4 | 3+0 | 3 | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ön Koşul Dersleri** | SPAN201 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Dili** | İspanyolca |
| **Dersin Türü** | Seçmeli |
| **Dersin Seviyesi** | Lisans |
| **Dersin Koordinatörü** | MDB |
| **Dersi Veren(ler)** | MDB Öğretim Görevlileri |
| **Dersin Yardımcıları** | - |
| **Ders Verilme şekli** | Yüzyüze |
| **Dersin Öğrenme ve Öğretme Teknikleri** | Eklektik |
| **Dersin Amacı** | Dersin genel amacı, öğrencilerin Avrupa Birliği Dil Ölçütleri’ne göre A1 seviyesinde (Başlangıç Düzeyinde) iletişim kurmasına yardımcı olacak temel İspanyolca dil becerilerinikazandırmaktır. Bu ders ilk yarıyılda verilen SPAN201 dersinin devamı mahiyetindedir. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | Bu dersin sonunda öğrenciler,  ***Okuma:***   * Alfabeyi tanıyabilir, * kısa metinlerdeki ana fikri bulabilir, * bir metinde spesifik bir bilgiyi tespit edebilir,   ***Konuşma:***   * kişisel bilgi verebilir, * günlük faaliyetleri hakkında konuşabilir,   ***Dinleme:***   * dinleme metinlerindeki temel düşünceyi bulabilir, * dinleme aracılığıyla İspanyolcanın kullanımı ve telaffuzuna yönelik saptamalar yapabilir,   ***Yazma:***   * diyalog tamamlayabilir ve ilgili soruları cevaplayabilir, * farklı amaçlara yönelik kısa metinler yazabilir,   ***Teknoloji kullanımı:***   * gerekli teknolojik etkinlikleri kendi kendine vaktinde yaparak sorumluluk almak, |
| **Dersin İçeriği** | Bu ders, öğrencilerin A1 düzeyinde İspanyolca iletişim kurmalarına yardımcı olmak için kelime bilgisi, dil bilgisi ve iletişimsel becerilerin geliştirilmesine yönelik etkinlikleri içermektedir. Bu etkinlikler arasında yaşadığımız semt, yer ve yön tarifi, arkadaşlar, planlar ve niyetler, renkler, giysiler, hava durumu, yılın ayları ve mevsimler, vücudun bölümleri gibi çeşitli konular yer alır. Öğrencilerin farklı kültürler hakkında bilgi sahibi olması amacıyla çeşitli kültürlere ait olgular da dersin içeriğine dâhildir. |

***\*A1 Düzeyinin Açıklaması***

*Somut ihtiyaçların karşılanmasını amaçlayan, bilinen günlük ifadeleri ve oldukça basit cümleleri anlayıp kullanabilir. Kendini tanıtabilir, başkalarını tanıştırabilir. Başkalarına, kendileri hakkında (örneğin, nerede oturdukları, kimleri tanıdıkları ve nelere sahip oldukları) sorular yöneltebilir ve sorulan benzeri soruları yanıtlayabilir. Karşısındaki kişiler yavaş ve anlaşılır bir biçimde konuşuyorlar ve de yardımcı oluyorlarsa, onlarla basit yollardan anlaşabilir.*

|  |  |
| --- | --- |
| **KAYNAKLAR** | |
| **Ders Kitabı** | **Aula Internacional Plus 1**, **Curso de Español**. Difusión, Barcelona, 2020. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HAFTALIK KONULAR VE İLGİLİ ÖN HAZIRLIK SAYFALARI** | | |
| **Hafta** | **Konular** | **Ön Hazırlık** |
| **1** | Oryantasyon/ Ders Tanıtımı | Ders Tanıtım Kitapçığı |
| **2** | Kişileri ve aile bireylerini tanıtma ve betimleme, fiziksel ve karakter özellikleri ile kişisel ilişkiler hakkında konuşmak.  Zevkler/ ilgileri ifade etmek ve karşılaştırmak  “gustar” ve “encantar” fiilleri | Ders Kitabı, Unidad 5, (Sayfa 70-76) |
| **3** | Boş zaman aktiviteleri  İyelik sıfatları, aksan vurguları  Pratik ve iletişim: Seçilen kişiyi tanıtmak ve tanımlamak  Video çalışması: Dinlediğiniz şarkılar sizi tanımlar mı? | Ders Kitabı, Unidad 5, (Sayfa 77-83) |
| **4** | Alışkanlıklar hakkında konuşmak  Saatleri sorma ve söyleme  Eylemlerin sıralanması (primero, después, luego…) | Ders Kitabı, Unidad 6 (Sayfa 84-89) |
| **5** | Günlük rutinler, haftanın günleri  Geniş zamanda düzensiz filler (volver,empezar)  Sıklık zamirleri, dönüşlü/zamirsel fiiller (verbos reflexivos/pronominales. | Ders Kitabı, Unidad 6 (Sayfa 90-94) |
| **6** | Dünyanın en başarılı kişilerinin günlük rutinleri  Pratik ve iletişim: Ödüller  Video Çalışması: Bir İspanyol’un Yaşamında Bir Hafta | Ders Kitabı, Unidad 6 (Sayfa 95-97) |
| **7** | Yemekler, yiyecekler, yemek pişirme biçimleri  Yemek siparişi verme, hesap isteme, masa düzeni  “Poner”, “Traer“ fiilleri, “de” ve “con” edatları  Dolaysız nesne zamirleri (lo, la, los, las) | Ders Kitabı, Unidad 7 (Sayfa 98-106) |
| **8** | *ARA SINAV* |  |
| **9** | İspanya ve Latin Amerika’nın Tipik Yemekleri Pratik ve İletişim: İspanya’nın gastronomik haritası  Video Çalışması: Madrid’de Bir Gün: Lezzetli Bir Gezi | Ders Kitabı, Unidad 7 (Sayfa 107-94) |
| **10** | İdeal bir semtin tasavvuru ve betimlenmesi  Köyler, mahalleler ve şehirlerin tanımlanması  Adres sormak, yer ve konum tarifi  Nicelik sıfatları (muy, bastante, mucho/a/os/as…) | Ders Kitabı, Unidad 8 (Sayfa 112-120) |
| **11** | Zevkleri ifade etmek (lo que mas/menos me gusta…) Pratik ve iletişim: Semtler ve ilginç yerler hakkında konuşmak,  Video çalışması: Bir semt: San Telmo, en Buenos Aires | Ders Kitabı, Unidad 8 (Sayfa 121-125) |
| **12** | Meslekler, nitelikler ve kusurlar  Karakter sıfatları  Yaşamdaki değişiklikler | Ders Kitabı, Unidad 9 (Sayfa 126-130) |
| **13** | Geçmiş deneyimler hakkında konuşmak  Geçmiş zaman (el pretérito perfecto)  Yetenekler ve beceriler  “Saber” ve “Poder” fiilerinin kullanımı | Ders Kitabı, Unidad 9 (Sayfa 131-135) |
| **14** | Pratik ve İletişim: Geçmiş deneyimler, alışkanlıklar, yaşamdaki değişimler hakkında konuşmak.  Video Çalışması: Bir Özgeçmiş Videosu | Ders Kitabı, Unidad 9 (Sayfa 136-139) |
| **15** | GENEL TEKRAR |  |
| **16** | Final Sınavı |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME SİSTEMİ** | | |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI** | **SAYISI** | **KATKI PAYI** |
| Ara Sınav | 1 | 30 |
| Ödevler | 2 | 30 |
| **YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARININ BAŞARI NOTUNA KATKISI** |  | 60 |
| **YARIYIL SONU SINAVININ BAŞARI NOTUNA KATKISI** |  | 40 |
| **TOPLAM** |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DERS KATEGORİSİ** | |
| Destek Dersleri | X |
| Temel Mesleki Dersler |  |
| Uzmanlık / Alan Dersleri |  |
| Beşerî, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersleri |  |
| Aktarılabilir Beceri Dersleri |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU** | | | |
| **Etkinlikler** | **Sayısı** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü** |
| Ders Süresi | 14 | 3 | 42 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme) | 16 | 3 | 48 |
| Ara Sınav | 1 | 2 | 2 |
| Ödevler | 2 | 2 | 4 |
| Yarıyıl Sonu Sınavı | 1 | 4 | 4 |
| **Toplam İş Yükü** |  |  | 100 |
| **Toplam İş Yükü / 25** |  |  | 4 |
| **Dersin AKTS Kredisi** |  |  | **4** |